

بسمه تعالی
 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
 مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
 (کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)
 تاریخ ۲۷ خرداد ۱۴۰۰ ساعت ۱۰:۰۰ صبح

دستور جلسه	این قسمت در معاونت درمان تکمیل شود
<ul style="list-style-type: none"> ❖ اجرای Face Validity و چک Internal Consistency فرم ۳۶۰ درجه با کمک دانشجویان ❖ مطرح کردن موضوعات مورد نظر اساتید، در خصوص لزوم طرح های تحقیقاتی پژوهش در آموزش ❖ بررسی مشکلات احتمالی در روند برگزاری مورنینگ حضوری (به طور مثال مشکل نداشتن میکروفن در سالن کنفرانس و ...) ❖ بررسی مشکلات عدم حضور بعضی از اساتید در مورنینگ داخلی ❖ ضرورت حضور و غیاب دانشجویان در روتیشن های مختلف توسط اساتید ❖ ارزشیابی لوگ بوک در گروه های مختلف آموزشی آیا اجرا شد؟ ❖ الزام شرح حال استاجری برای همه بیماران ❖ قوانین مربوط به تجدید روتیشن یا تجدید دوره ❖ بررسی نتایج نظر سنجی از فراگیران و اعضای هیات علمی 	<p>تاریخ وصول صورت جلسه: ۲۷ خرداد ۱۴۰۰</p> <p>کارشناس بررسی کننده: دکتر گلناز اعظمی</p>
مصوبات اجرا نشده از جلسه قبل	<p>علت عدم اجرا- اقدامات انجام نشده در مورد مصوبات اجرا نشده</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تعیین تکلیف در خصوص بودجه مستقل آموزش • تعیین تکلیف در خصوص راه اندازی بخش مراقبت های دارویی • تعیین تکلیف در خصوص رایزنی با دانشگاه در خصوص به کارگیری اعضای هیات علمی علوم پایه در بخش های پاراکلینیکی و آزمایشگاه 	<p>مراتب طی نامه ی رسمی به اطلاع معاونت آموزشی دانشگاه و EDC رسانده شد</p>

شرح جلسه: جلسه با حضور مدیر گروه های آموزشی در محل واحد آموزش بیمارستان برگزار و مصوبات ذیل به تصویب رسید

ردیف	عنوان مصوبه	مسئول اجرا	مسئول پیگیری	تاریخ اجرا
۱	اجرای Face Validity و چک Internal Consistency فرم ۳۶۰ درجه با کمک دانشجویان	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی	۱۴۰۰/۰۳/۳۱
۲	نیاز اساتید به گذراندن کارگاه آشنایی با پژوهش در آموزش	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی	۱۴۰۰/۰۳/۳۱
۳	هماهنگی با مدیر محترم مرکز مطالعات جهت برگزاری کارگاه پژوهش در آموزش	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی	۱۴۰۰/۰۳/۳۱
۴	هماهنگی با مدیر محترم مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در خصوص مطرح کردن پیشنهاد اساتید در مورد امکان برگزاری کارگاه های توانمند	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی	۱۴۰۰/۰۳/۳۱

بسمه تعالی
 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
 مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
 (کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)
 تاریخ ۲۷ خرداد ۱۴۰۰ ساعت ۱۰:۰۰ صبح

سازی در روزهای پنجشنبه			
۵	درخواست خرید پروژکتور برای کلاس عفونی	مسئول آموزش/معاون آموزش	مسئول آموزش/معاون آموزش
۶	چینش مجدد اتاق اساتید برای دسترسی بهتر اساتید به کامپیوتر	مسئول آموزش/معاون آموزش	مسئول آموزش/معاون آموزش
۷	آماده سازی فرم های ارزشیابی نوین تدریس DOPS و Mini-CEX به صورت آنلاین	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی
۸	آماده سازی برگه حضور و غیاب اساتید در مورنینگ به صورت روزانه	مسئول آموزش/کارشناسان آموزش	مسئول آموزش/کارشناسان آموزش
۹	لزوم هماهنگی مدیر گروه با اساتید در خصوص حضور به موقع در مورنینگ	مسئول آموزش/معاون آموزش	مدیر گروه ها
۱۰	لزوم درخواست مرخصی اساتید از طریق سامانه تردد کارکنان	اساتید بالینی	اساتید بالینی
۱۱	حضور و غیاب اساتید در برنامه های آموزشی به صورت روزانه چک شود و در صورت عدم حضور اساتید مرخصی روزانه لحاظ گردد	مسئول آموزش/معاون آموزش	مسئول آموزش/کارشناسان آموزش
۱۲	دعوت از اعضای هیات علمی جهت نوشتن طرح های پژوهش در آموزش، اجرا و ارزشیابی آن ها. در صورت در نظر داشتن طرح یا عنوانی در این خصوص در جلسه ی بعدی آموزش مطرح شود	دکتر گلناز اعظمی	دکتر گلناز اعظمی/ دکتر علی اشرف مظفری (معاونت پژوهشی)
۱۳	اساتید بر حضور و غیاب دانشجویان در هر روتیشن نظارت داشته باشند	اساتید بالینی	مسئول آموزش/معاون آموزش
۱۴	نمره ی دانشجویان در پایان هر روتیشن توسط کارشناسان آموزش از اساتید گرفته شود	مسئول آموزش/کارشناسان آموزش	مسئول آموزش/معاون آموزش
۱۵	هماهنگی با مسئول لاگ بوک در خصوص extend کردن زمان فیدبک دادن اساتید به دانشجویان از دو هفته به چهار هفته	مسئول آموزش/کارشناسان آموزش	مسئول آموزش/معاون آموزش
۱۶	در حین برگزاری مورنینگ داخلی هفته ای یک روز استاچرها بیمار را معرفی کنند و پرونده های استاچری مورد ارزیابی قرار گیرد	اساتید بالینی	اساتید بالینی /معاون آموزش
۹	بعد از پایان هر روتیشن اساتید از دانشجویان امتحان عملی بگیرند (با استفاده از روش های	اساتید بالینی	اساتید بالینی /معاون آموزش

بسمه تعالی
 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
 مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
 (کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)
 تاریخ ۲۷ خرداد ۱۴۰۰ ساعت ۱۰:۰۰ صبح

			نوین تدریس) و این نمره به عنوان نمره ی Face برای دانشجویان لحاظ شود
۱۴۰۰/۰۳/۳۱	مسئول آموزش/معاون آموزش	اساتید بالینی	اطلاع رسانی به دانشکده پزشکی در صورتی که دانشجویی تجدید دوره شد
۱۴۰۰/۰۳/۳۱	مسئول آموزش/معاون آموزش	اساتید بالینی	نمره ی نهایی دانشجوی تجدید دوره شده رد نمی شود مگر اینکه دوره ی تجدید شده را بگذراند
۱۴۰۰/۰۳/۳۱	مسئول آموزش/معاون آموزش	اساتید بالینی	دانشجویی که تجدید دوره شده باید همزمان کشیک (اینترن) و یا راند (استاجر) را بگذراند
۱۴۰۰/۰۳/۳۱	مسئول آموزش/معاون آموزش	مسئول آموزش/ معاون آموزشی	<ul style="list-style-type: none"> نتایج نظر سنجی از فراگیران و اعضای هیات علمی در نیمسال دوم مورد بحث قرار گرفته شد و مصوب شد که الف) کتاب های کتابخانه و منابع الکترونیک بازنگری و و حین شوند و منابع قدیمی برای اهدا در اختیار سایر دانشجویان قرار بگیرند ب) درخواست مورد نیاز برای خریدن رفرنس های جدید مورد بررسی قرار بگیرد. ج) استیشن دانشجویی در بخش های مختلف بیمارستان مورد ارزیابی قرار بگیرد و در صورت خراب بودن کامپیوتر از واحد IT درخواست تعمیر یا نصب مجدد سیستم داده شود د) از سر گرفتن تعذیه اساتید در اتاق استراحت اساتید درخواست شود ه) وسایل حفاظت فردی از قبیل ماسک و دستکش در اختیار فراگیران قرار گیرد

بسمه تعالی
 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
 مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
 (کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)
 تاریخ ۲۷ خرداد ۱۴۰۰ ساعت ۱۰:۰۰ صبح

مؤزشی درمانی شهید مصطفی خمینی

(صورتجلسه تیم مدیریت اجرایی)

تاریخ: ۲۷/۳/۱۴۰۰

ساعت: ۱۰ AM

ردیف	نام و نام خانوادگی اعضای کمیته	سمت	امضا
۱	دکتر خسرو عیادت	رئیس هیئت مدیره	
۲	دکتر محمدرضا عیادت	رئیس هیئت مدیره	
۳	دکتر آرزو خلیلی	معاونت آموزشی	
۴	دکتر مهدی لاریجانی	رئیس هیئت مدیره	
۵	دکتر نورام یارگلر	رئیس هیئت مدیره	
۶	دکتر محمد کور	عضو	
۷	دکتر سید طاهر اعظمی	افسر پزشکی بهداشت	
۸	دکتر فاطمه اسلام	کارشناس اسقفی	
۹	دکتر سحر بارزنده نوری	دکتر	
۱۰	دکتر مرصه هادی	رئیس هیئت مدیره داخلی	
۱۱	دکتر محمد علی عبدالعزیز	رئیس هیئت مدیره	

دکتر محمد علی عبدالعزیز